

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад г. Приморска»

УТВЕРЖДЕНО

Приказом

МБДОУ «Детский сад г. Приморска»
от 28.05.2015 г. № 145/ОД.



ПОЛОЖЕНИЕ

о платных дополнительных образовательных услугах

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации /главы 4, 22, 25-29, 39, 54, 59/ (в последней редакции Федерального закона от 06.12.2011 № 405-ФЗ, с последними изм., внесенными Федеральными законами от 28.11.2011 № 337-ФЗ);

-Федеральный закон «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1 (в последней редакции Федерального закона 25.06.2012 № 93-ФЗ);

-Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

-Федеральный закон «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-;

-Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 21.11.1996 № 129-ФЗ;

-Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706;

- Приказ Министерства образования РФ от 10.07.2003 № 2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере образования»;

-Устав МБДОУ «Детский сад г. Приморска», утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области от 17.03.2016 г. г. № 1643;

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации платных дополнительных образовательных услуг в МБДОУ «Детский сад г. Приморска» (далее – Учреждение).

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных дополнительных образовательных услуг в Учреждении.

1.4. Применяемые термины:

- «потребитель» - гражданин, заказывающий образовательные услуги для несовершеннолетних граждан;

- «исполнитель» - Учреждение, оказывающее платные дополнительные образовательные услуги в Учреждении.

1.5. Учреждение предоставляет платные дополнительные образовательные услуги в целях:

- наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей детей и населения;

- улучшения качества образовательного процесса в Учреждении;

- привлечения в бюджет Учреждения дополнительных финансовых средств.

1.6. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

17. Отказ родителей (законных представителей) от платных дополнительных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ребенку основных образовательных услуг.

1.8. Требования к оказанию платных дополнительных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются исполнителем, при этом они могут быть выше предусмотренных государственными образовательными стандартами.

1.9. Оказание платных дополнительных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности Учреждения.

1.10. Исполнитель предоставляет право на получение льгот в размере 50% от стоимости оказываемых платных дополнительных образовательных услуг следующим категориям потребителей:

- родителей (законных представителей), имеющих двух и более несовершеннолетних детей, посещающих МБДОУ «Детский сад г. Приморска» – 50 % от оплаты;
- родителей (законных представителей) - инвалидов – 50 % от оплаты;
- родителей (законных представителей) - работников МБДОУ «Детский сад г. Приморска» с установленным межуровневым коэффициентом до 1,35 - 50 % от оплаты.

1.11. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Учреждение на основании устава оказывает следующие платные дополнительные образовательные услуги в сфере образования:

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование услуги</i>
1.	Реализация дополнительной общеразвивающей программы художественной направленности «Нетрадиционные виды рисования» для воспитанников 2 - 3 лет
2.	Реализация дополнительной общеразвивающей программы социально-педагогической направленности «Сенсорное развитие» для воспитанников 2 – 3 лет
3.	Реализация дополнительной общеразвивающей программы социально – педагогической направленности «Сенсорная комната» для воспитанников 3 - 7 лет
4.	Реализация дополнительной общеразвивающей программы естественнонаучной направленности «Юный эколог» для воспитанников 4 – 7 лет
5.	Реализация дополнительной общеразвивающей программы социально-педагогической направленности «Весёлый язычок» для воспитанников 4 - 7 лет
6.	Реализация дополнительной общеразвивающей программы социально – педагогической направленности «Английский язык в детском саду» для воспитанников 5 – 7 лет
7.	Реализация дополнительной общеразвивающей программы художественной направленности «Вокальный» для воспитанников 5 – 7 лет
8.	Реализация дополнительной общеразвивающей программы художественной направленности «Рисование» для воспитанников 5 - 7 лет
9.	Реализация дополнительной общеразвивающей программы технической направленности «Ручной труд» для воспитанников 3 – 7 лет
10.	Реализация дополнительной общеразвивающей программы социально-педагогической направленности «Скоро в школу» для воспитанников 5 – 7 лет
11.	Реализация дополнительной общеразвивающей программы художественной направленности «Театр» для воспитанников 5 – 7 лет
12.	Реализация дополнительной общеразвивающей программы физкультурно-спортивной направленности «Физкультура» для воспитанников 3 - 7 лет
13.	Реализация дополнительной общеразвивающей программы художественной направленности «Хореография» для воспитанников 5 – 7 лет

2.2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг рассматривается на заседании Педагогического совета и утверждается заведующим.

3. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг

3.1. Заведующий Учреждением несет ответственность за организацию платных дополнительных образовательных услуг.

3.2. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг Учреждение создает следующие необходимые условия:

- изучение спроса родителей (законных представителей) на предоставляемые услуги;
- соответствие действующим санитарным правилам и нормативам;
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое программно-методическое и техническое обеспечение.

3.3. До заключения договора с потребителем Учреждение предоставляет достоверную информацию об исполнителе и оказываемых платных дополнительных образовательных услугах. Информация располагается в удобном для обозрения месте и на официальном сайте Учреждения и содержит следующие сведения:

- исполнитель - наименование и юридический адрес, наличие лицензии с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего (для образовательных учреждений);

- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- перечень платных дополнительных образовательных услуг;
- порядок приема и требования к потребителям услуг;
- перечень лиц, непосредственно оказывающих платные дополнительные образовательные услуги и информация о них (Ф.И.О., сведения об образовании и квалификации, о курсовой подготовке).

3.4. Тарифы на платные дополнительные образовательные услуги утверждаются постановлением администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области.

3.5. Заведующий Учреждением на основании постановления издает приказ об организации конкретной платной дополнительной образовательной услуги в Учреждении. Приказом утверждается:

- порядок предоставления платной дополнительной образовательной услуги (график, режим работы);
- кадровый состав (руководитель, основной состав), проводящий платные дополнительные образовательные услуги и его функциональные обязанности;
- состав потребителей платных дополнительных образовательных услуг;
- ответственность лиц за организацию платной дополнительной образовательной услуги;
- льготы по оплате платной дополнительной образовательной услуги.

3.6. В рабочем порядке заведующий Учреждением может рассматривать и утверждать:

- список лиц, получающих платную дополнительную образовательную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного года);
- расписание занятий;
- при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчеты тарифа дополнительной платной образовательной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения к ним, рекламные материалы, буклеты и т.д.).

3.7. Заведующий Учреждением заключает договоры с потребителями на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.10. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- наименование Учреждения и место его нахождения (юридический адрес);

- сведения о потребителе – Ф.И.О., адрес, телефон;
 - перечень платных дополнительных образовательных услуг, их тарифов и порядок оплаты;
 - направленность программ;
 - сроки оказания платных дополнительных образовательных услуг;
 - права и обязанности исполнителя;
 - права и обязанности потребителя;
 - ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору;
 - должность, Ф.И.О. лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.
- 3.12. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у потребителя.
- 3.13. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются потребителям в свободное от образовательного процесса время, в т.ч. в выходные дни. Место оказания платных дополнительных образовательных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных помещениях.
- 3.14. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей.
- 3.15. Продолжительность занятий устанавливается до 30 минут в зависимости от возраста детей и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных дополнительных образовательных услуг.

4. Порядок получения и расходования денежных средств

- 4.1. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:
- средств родителей (законных представителей);
 - благотворительных пожертвований.
- 4.2. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.
- 4.3. Оплата платных дополнительных образовательных услуг производится безналичным путем (на лицевой счет Учреждения) по квитанции, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным.
- Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий оплату услуг.
- 4.4. Доходы от оказания платных дополнительных образовательных услуг полностью реинвестируются в Учреждении в соответствии со сметой расходов.
- 4.5. Учреждение расходует средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов). Полученный доход расходуются на цели развития Учреждения:
- оплату коммунальных услуг - до 5 %;
 - развитие материальной базы Учреждения, приобретение учебных пособий, игр, игрушек, необходимой мебели, оборудования, инвентаря и др.; проведение необходимых ремонтных работ - до 35 %;
 - оплату работы сотрудникам, непосредственно оказывающим платные дополнительные образовательные услуги - до 40 %;
 - оплату работы административного персонала - до 5 %;
 - оплату техническому персоналу – до 5 %.

5. Ответственность исполнителя и потребителя при оказании дополнительных платных образовательных услуг

- 5.1. Исполнитель оказывает платные дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с уставом Учреждения.
- 5.2. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.
- 5.3. При обнаружении недостатков оказания платных дополнительных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, потребитель вправе потребовать возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков платных дополнительных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.
- 5.4. Потребитель вправе расторгнуть договор, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных дополнительных образовательных услуг не устранены исполнителем, либо имеют существенный характер.
- 5.5. Контроль над соблюдением действующего законодательства в части оказания платных дополнительных образовательных услуг осуществляют органы управления образованием и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.
- 5.6. Органы управления образованием вправе приостановить деятельность Учреждения по оказанию платных дополнительных образовательных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

6. Кадровое обеспечение оказания дополнительных платных образовательных услуг

- 6.1. Для выполнения работ по оказанию платных дополнительных образовательных услуг привлекаются:
- основные работники Учреждения;
 - внешние совместители.
- 6.2. Отношения Учреждения и специалистов, привлекающихся к оказанию платных дополнительных образовательных услуг, строятся в соответствии с заключенным договором подряда.
- 6.3. Оплата труда работников Учреждения осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно утвержденной смете расходов по данной дополнительной платной образовательной услуге.

Принято
на Педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад г. Приморска»
протокол от 28.05.2015 г. № 04

Согласовано
на совете родителей (законных
представителей) несовершеннолетних
обучающихся МБДОУ «Детский сад г.
Приморска»
протокол от 25.05.2015 г. № 03

1. Изучив материалы дела, подтверждающие наличие у заявителя...

2. В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации...

3. На основании изложенного и в соответствии с требованиями...

4. Просьба Вашего учреждения рассмотреть данное ходатайство...

5. С уважением,

И.И. Туголукова

Пронумеровано, пронумеровано
и скреплено печатью

6

листов



И.И. Туголукова

заведующий МБДОУ

2015 г.